



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Marcheno

Via Rinaldini,5-25060 Marcheno(BS)

tel. 030/8960336

e-mail : bsic85400n@istruzione.it - bsic85400n@pec.istruzione.it

sitoweb:www.icmarcheno.edu.it-cod.Fisc.:83001530175 – Codice univoco UFIMTU



Marcheno, 29 maggio2020

OGGETTO: DECRETO NOMINA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROGETTO PON

CNP: 10.8.6A-fESRPON-LO-2020-256

CUP: H22G20000470007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso del M.I. numero 4878 del 17/04/2020 relativo alla “realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo”;

VISTO il Progetto all’uopo predisposto, denominato “Tutti pronti per DAD” approvato: dal Collegio dei Docenti con delibera n° 19 del 23/04/2020 e dal Consiglio d’Istituto del 23/04/2020 con delibera n.97

VISTA la lettera di autorizzazione all’attuazione del progetto, prot. M.I. numero OODGEFID/10448 del 05/05/2020

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);

TENUTO conto che per l’attuazione del progetto PON “Smart Class” -" Tutti pronti per DAD” è necessario reperire un assistente amministrativo che abbia competenze professionali nelle attività amministrative e contabili previste dal progetto approvato e finanziato;

VISTO le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, edizione 2018, che prevedono che il personale ATA necessario alla realizzazione del progetto cofinanziato sia individuato anche attraverso una integrazione al Piano delle Attività predisposto dal Direttore sga

VISTO la proposta di integrazione del Piano ATA formulata dal Direttore sga e adottata dal Dirigente scolastico con prot. n°1655 del 29/05/2020

DECRETA

- Di nominare la sig.ra Maria Grazia Fontana quale assistente amministrativo nel Progetto PON "Smart school" "tutti pronti per DAD";

L'incarico consta nella funzione di assistente amministrativo per un compenso massimo onnicomprensivo lordo Stato è di € 153,93 corrispondente a ore 8 per le ore di attività effettivamente svolte e rendicontate attraverso il time sheet allegato.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

In particolare l'assistente amministrativo ha il compito di:

- 1) Collaborare nella protocollazione, nella archiviazione della documentazione della gestione del piano e nella pubblicazione di tutti i documenti ad evidenza pubblica;
- 2) Predisporre e curare la raccolta, assieme alla dsга e al dirigente, della documentazione da inserire nella piattaforma;
- 3) Supportare il dirigente nella fase di pubblicizzazione e disseminazione delle azioni PON.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/BSIC85400N>

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola sul sito <http://www.icmarcheno.edu.it>, ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitiva e immediatamente esecutiva.

Il dirigente scolastico

Mariateresa Boniotti