



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Marcheno

Via Rinaldini, 5-25060 Marcheno (BS)

tel. 030/8960336

e-mail : bsic85400n@istruzione.it - bsic85400n@pec.istruzione.it

sitoweb: www.icmarcheno.edu.it - cod. Fisc.: 83001530175 – Codice univoco UFIMTU



Marcheno, 25/10/2024

Spett.le C2 srl a socio unico,
via Ferraroni n.9 Cremona
c2group@arubapec.it

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico**. Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Titolo del Progetto: Traguardo Personale 4.0

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43940

CUP: H24D23002950006

CONTRATTO DI PRESTAZIONE SERVIZI

tra

l'Istituto Comprensivo Statale Marcheno con sede in Via E. Rinaldini 5 - Marcheno (BS), C.F. 83001530175 nella persona del suo legale rappresentante prof. Stefano Retali, dirigente scolastico, nato a Piombino (LI) il 27/04/1961, C.F. RTLSFN61D27G687H

(nel seguito, per brevità, «**Istituto**»)

e

C2 srl a socio unico, P.I. 01121130197 con sede legale a Cremona (CR), in via Ferraroni n.9 cap 26100, nella persona del suo legale rappresentante, sig. Ghidini Stefano, nato a Brescia (BS) il 07/05/1967 C.F. GHDSFN67E07B1570

(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**»)

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 4204 del 30/09/2024 relativo ad una procedura di selezione rivolta a personale interno ed esterno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la docenza e il ruolo di tutor in dodici percorsi formativi rivolti al personale dell'I.C. Marcheno nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- il verbale di selezione prot. n. 4497 del 11/10/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 4464, del 10/10/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 22/10/2024;
- il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4781 del 26/10/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 4204 del 30/09/2024, l'Istituto necessita di acquisire personale interno ed esterno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le attività di docenza e il ruolo di tutor (a seguire, anche l'«**Incarico**»), *nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, in dodici percorsi formativi rivolti al personale dell'I.C. Marcheno come di seguito indicato:

- 1.1 Creazione di risorse Digitali e Digital Storytelling
- 1.2 I Chromebook nella didattica
- 2.1 Stampante 3D
- 2.2 Alla scoperta del Coding e della robotica educativa con LEGO Education
- 2.3 Utilizzo didattico dei monitor Viewsonic
- 2.4 Podcast e didattica
- 2.5 Utilizzo della Biblioteca digitale e organizzazione di Debate
- 2.6 Utilizzo del digitale per un apprendimento inclusivo
- 2.7 Powerbi
- 2.8 Alfabetizzazione informatica per CS
- 2.9 Consolidamento delle abilità informatiche per CS
- 2.10 Segreteria 4.0

- l'incaricato è risultato essere in posizione idonea nella procedura selettiva espletata, ai fini della selezione per il ruolo di formatore nei percorsi:

▪

- 1.1 Creazione di risorse Digitali e Digital Storytelling
- 1.2 I Chromebook nella didattica
- 2.2 Alla scoperta del Coding e della robotica educativa con LEGO Education
- 2.3 Utilizzo didattico dei monitor Viewsonic
- 2.6 Utilizzo del digitale per un apprendimento inclusivo

le cui attività verranno svolte dai sigg.ri Caridi Nicola, Debiagi Daniele, Picotti Andrea, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4781 del 26/10/2024;
- che non sono stati presentati reclami avverso la pubblicazione dell'esito del suddetto avviso;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott. Annamaria Di Benedetto ha curato l'attività istruttoria di competenza;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1
(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «**Contratto**») ha ad oggetto l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento di attività di docenza in percorsi formativi rivolti al personale dell'Istituto, nell'ambito della *Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Nello specifico, l'incarico prevede che il formatore:

- svolga le attività in presenza, in modalità online o mista, rispettando il calendario previsto;
- sostenga attivamente i processi di apprendimento;
- aggiorni periodicamente sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte, il timesheet e quant'altro richiesto;
- espleti le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collabori alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- compili una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.

3. I percorsi formativi oggetto dell'incarico, di seguito dettagliati, avranno una durata di 14 ore ciascuno e si svolgeranno a distanza (i percorsi 1.1 *Creazione di risorse Digitali e Digital Storytelling* e 1.2 *I Chromebook nella didattica*) e in presenza presso le sedi della scuola di Marcheno e Pezzaze (i percorsi 2.2 *Alla scoperta del Coding e della robotica educativa con LEGO Education*, 2.3 *Utilizzo didattico dei monitor Viewsonic*, 2.6 *Utilizzo del digitale per un apprendimento inclusivo*)

1.1 Creazione di risorse Digitali e Digital Storytelling

Il percorso esplora una delle aree principali della competenza digitale: la creazione di risorse digitali. Vengono scoperti diversi strumenti per creare con semplicità contenuti quali presentazioni multimediali, video didattici, percorsi a bivi, quiz e altri contenuti interattivi. Un focus particolare è dato al tema del “digital storytelling”, vale a dire la creazione di percorsi narrativi ricorrendo a diversi strumenti e modalità espressive, attivando competenze disciplinari trasversali e di cittadinanza. Scopo dell'intero percorso è rendere i docenti autonomi nell'utilizzo delle varie applicazioni per poter successivamente coinvolgere i propri alunni nella realizzazione di risorse e storie digitali, ponendoli al centro del proprio percorso di apprendimento.

1.2 I Chromebook nella didattica

Questo percorso si focalizza su come sfruttare tutte le potenzialità dei Chromebook per rendere più efficace e coinvolgente la didattica quotidiana. I docenti scoprono come utilizzare al meglio questi dispositivi nelle varie configurazioni possibili: nella didattica, sia in presenza che a distanza, così come in laboratorio, in un utilizzo a rotazione e come kit di classe. Vengono esplorate le impostazioni più efficaci per l'utilizzo dei vari applicativi, con un'attenzione costante al tema della sicurezza e dell'accessibilità.

2.2 Alla scoperta del Coding e della robotica educativa con LEGO Education

I set LEGO® Education rappresentano ottime occasioni per introdurre le STEAM in maniera divertente nelle proprie classi. In questo percorso dal taglio molto pratico i docenti vedono come sia possibile svolgere facilmente attività di coding e robotica educativa con gli alunni, in maniera trasversale alle diverse discipline. Per ogni attività proposta vengono date ampie indicazioni su come introdurla in classe, come differenziare gli obiettivi a seconda delle esigenze dei propri studenti, come valutare il lavoro svolto.

2.3 Utilizzo didattico dei monitor Viewsonic

Il corso sull'utilizzo didattico dei monitor Viewsonic mostra ai docenti i vantaggi di questi strumenti per una didattica efficace e interattiva. Durante il corso, oltre a vedere in azione il monitor e i suoi applicativi, si mostra come sfruttare al meglio le moltissime funzioni di ViewSonic. Ci si sofferma in particolare sull'ecosistema myViewboard, una piattaforma di apprendimento visivo integrata in ogni monitor ViewSonic che ogni insegnante può utilizzare per creare e condividere contenuti con la classe. Durante il percorso vengono date numerose idee

per un utilizzo dei monitor in maniera interdisciplinare, per incentivare la creazione di contenuti, la condivisione di risorse e l'interattività all'interno della classe.

2.6 Utilizzo del digitale per un apprendimento inclusivo

Il corso illustra le principali metodologie didattiche innovative in chiave di inclusione e didattica digitale. I docenti apprendono come utilizzare le nuove tecnologie per offrire agli studenti un apprendimento personalizzato.

4. Le attività oggetto del presente Decreto sono strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

5. Le prestazioni verranno rese dai sigg. Caridi Nicola, Debiagi Daniele, Picotti Andrea, presso i locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico, secondo un calendario concordato preventivamente col formatore. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal dirigente scolastico, su richiesta scritta e documentata. Anche nel caso in cui il numero dei partecipanti sia inferiore al numero minimo richiesto nelle istruzioni operative, l'istituto può richiedere, entro le ore 9,00 del giorno in cui l'incontro è previsto, una variazione del calendario. Gli esperti vengono contestualmente autorizzati ad entrare nei locali scolastici, nel rispetto delle indicazioni relative alle misure di sicurezza

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

2. L'incaricato garantisce che le attività siano prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(Natura giuridica)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile.

2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

1. L'incaricato si impegna a fornire all'istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la prestazione relativa ai percorsi formativi come da art. 1 c. 3 del presente contratto per un totale di massimo 70 (settanta) ore, a decorrere dal 28/10/2024 e fino al 25/09/2025, in funzione della realizzazione del progetto e dell'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 122,00 (euro centoventidue/00), per un massimo di ore pari a 14 per ogni percorso, per un totale di ore complessive pari a 70 (settanta), per un totale omnicomprensivo pari a € 8.540,00 (euro ottomilacinquecentoquaranta/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto a conclusione dell'incarico, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, su emissione di fatturazione elettronica e solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte dell'ente erogatore.

3. Si ricorda, inoltre, che il D.M. n. 55 del 3/4/13 ha fissato l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con le istituzioni scolastiche a partire dal 6 giugno 2014. A tal fine si comunica pertanto il codice univoco attribuito a questa istituzione scolastica : UFIMTU.

4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.

5. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.

2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.

3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.

4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.

5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.

2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.

3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, a suo insindacabile giudizio, potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso. Dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. L'insindacabile decisione dell'istituto potrà essere legata anche a ritardi nella tempistica di erogazione del servizio che potrebbero compromettere la riuscita del progetto ed il raggiungimento del target.

2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.

3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

4. In caso di risoluzione del presente contratto, l'incaricato dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. E' fatto totalmente divieto all'incaricato di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 8.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:

a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica IC Marcheno, con sede in via E. Rinaldini n.5 Marcheno, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bsic85400n@pec.istruzione.it;

b) Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Marcheno è stato individuato nel Dott. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.

c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;

d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;

e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;

g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

- di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

- qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che

l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13
(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
- b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
- c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
- d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
- e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
- f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
- g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.

2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiari di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14
(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Brescia, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15
(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241 e agli artt. 2222 e succ. del Codice Civile

Letto, confermato e sottoscritto.

Marcheno, 26/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefano Retali

L'INCARICATO

C2 SRL 



Il 26/10/2024 alle 13.12.10,
Stefano Retali ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

[luogo] [data]

CREMONA 28/10/2024

L'INCARICATO

C2 SRL 
